

Предлог

ПРАВИЛНИКА О СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈА

Опште одредбе

Члан 1

Овим правилником се регулишу права и обавезе студената специјалистичких струковних студија на Школи.

Члан 2

У прву годину специјалистичких струковних студија Школе може се уписати лице које има високо образовање стечено на основним струковним или основним академским студијама првог степена исте или друге Високошколске установе одговарајућих струка и остварених најмање 180 ЕСТБ бодова током школовања. Ближи стручни профил кандидата који се уписују на специјалистичке струковне студије одређује се условима на сваком студијском програму.

Члан 3

Кандидати за упис служе се енглеским језиком што доказују уверењем о положеном средњем курсу из енглеског језика или положеном испиту из енглеског језика на основним студијама.

Члан 4

Страни држављанин се може уписати у прву годину специјалистичких струковних студија под условима предвиђеним Законом. На специјалистичке струковне студије лице се уписује као студент који плаћа школарину.

Члан 5

Одлуку о броју студената који се уписују на специјалистичке струковне студије доноси Школа према предходно акредитованом броју студената на студијском програму специјализације.

Одлуку из става 2. овог члана Школа доноси до 31. марта текуће године за наредну школску годину.

Члан 6

Кандидати се пријављују на конкурс. Преглед докумената и листу кандидата доноси Комисија за упис. Комисију за упис образује наставно веће на предлог Стручних катедри. Рангирање кандидата врши се на основу просечне оцене на предходним студијама.

Члан 7

Специјалистичке струковне студије трају једну годину или два семестра. Током студирања студент специјализант остварује 60 ЕСПБ бодова и брани завршни или специјалистички рад. Приликом уписа студент се писмено изјашњава за једну од ужих области специјализације на студијском програму. Из уже области специјализације студент се писмено изјашњава о предмету из стручно-апликативне области и наставнику-ментору за израду специјалистичког рада.

Члан 8

Правила студија обухватају редовно похађење предавања и вежби. Редовна наставпо специјалном распореду организује се пет и више студената на студијском предмету или на предмету из уже области. За мање од 5 студената настава је консултативна.

Члан 9

Успешност студената у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе од стране предметног наставника и изражава се поенима предвиђеним студијским програмом. Испуњавање предиспитних обавеза и полагањем испита, студент може остварити највише 100 поена, у сразмери 50 поена на предиспитним обавезама и 50 поена на испиту. Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан), а зависно од освојених поена у складу са студијским програмом.

Члан 10

Испит је јединствен и полаже се усмено, писмено или практично у складу са студијским програмом. Студент испит полаже непосредно по окончању наставе, односно испуњава сеу предиспитних обавеза предвиђених студијским програмом. Испит се полаже у седишту школе а на основу распореда полагања испита. Испитни рокови прецизирани су Општим актом Школе и Правилником о студијама. Оцену даје наставник, односно испитна комисија и саопштава је студенту одмах после завршеног испитивања. Испитну комисију чине предметни наставник и ментор кога је студент одабрао на почетку студија специјализације из уже области. Оцена се уписује у индекс, испитну пријаву и записник. Поред оцене уписује се датум испитивања и ставља потпис испитивача. Наставник, односно испитна комисија, дужан је да у року од три дана од одржавања испита достави испитне пријаве и записник Служби за студентске послове Школе.

Члан 11

За сваки положени испит студент стиче одређени број ЕСПБ бодова у складу са студијским програмом. Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године поново уписује исти предмет.

Члан 12

Признавање испита са других студијских програма.

Студент који је наставни предмет са истим називом или садржајем, са истом вредношћу ЕСПБ бодова положио на основним академским или основним струковним студијама првог степена исте или друге Високошколске установе тражи признавање испита. Одлуку о признавању испита доноси Катедра студијског програма. Студенту се потом испит са истом оценом и бројем ЕСПБ бодова уписује у индекс.

Члан 13

Специјалистички рад је резултат самосталног стручног рада студента, којим се систематизују постојећа научна знања и даје допринос новим сазнањима. Одбраном специјалистичког рада студент стиче звање специјалисте струковних студија другог степена.

Члан 14

Студент стиче право да пријави специјалистички рад после овереног првог семестра специјалистичких струковних студија и приступи његовој изради током другог семестра студија. Кандидат подноси Школи: попуњену пријаву добијену од Школе која садржи кратку биографију, назив специјалистичког рада која се пријављује, циљ рада и очекиване резултате и потпис ментора (кога је кандидат одабрао приликом уписа). Наставно веће Школе одобрава тему специјалистичког рада.

Члан 15

Специјалистички рад предаје се у шест примерака. Кандидат има право да брани специјалистички рад када положи све испите предвиђене курикуломом наставног програма у року од једне године од дана када је Веће донело одлуку о прихватању теме.

Члан 16

Пријаву са радом Школа упућује одговарајућој Стручној катедри одсека у року од пет дана од дана пријема пријаве. Катедра после разматрања пријаве о завршеном специјалистичког рада доставља Наставном већу предлог Комисије за оцену и одбрану рада. Комисија се састоји од најмање три наставника ангажованих на студијском програму. Комисију чине председник, ментор и један члана. Ментор не може бити председник Комисије. Веће, на предлог катедре, именује Комисију у року од тридест дана од дана достављања предлога. Чланови комисије потписују сагласност за именовање у Комисији. Решење о именовања Комисије и по један примерак специјалистичког рада, Секретаријат доставља члановима Комисије, у року од пет дана од дана именовања Комисије.

Члан 17

Комисија је дужна да напише и Већу преда реферат о специјалистичког рада (у даљем тексту: Реферат) у року од тридесет дана од дана именовања. У Реферату Комисија нарочито износи и оцењује следеће: да ли рад урађен у складу са одобреном темом, у којем су степену и обиму решени постављени проблеми, да ли је тема добро и прегледно систематизована и написана, да ли специјалистички рад представља самосталан рад и допринос струци.

Комисија у закључку Реферата предлаже позитивну или негативну оцену специјалистичког рада.

Специјалистички рад се брани јавно у просторијама Школе, најраније седам дана од дана усвајања Реферата на седници Већа. Датум, час и просторија за одбрану оглашавају се на огласној табли Школе.

Члан 18

Специјалистички рад се пише се и брани, по правилу, на српском језику. Изглед и форма специјалистичког рада дати су у Прилогу 1 овог Правилника.

Члан 19

Кандидат сноси трошкове стицања стручног назива специјалисте струковних студија другог степена Висину трошкова из става 1. овог члана утврђује Веће.

Трошкове издавања дипломе сноси кандидат.

Члан 20

Наставници се на студијском програму ангажују према постојећим изборима из уже научне или стручне области. Висину накнаде за анагажовање наставника и других сарадника на студијском програму специјализације струковних студија другог степена одређује се Трошковником. Трошковник доноси Директор на основу овог правилника и на предлог Наставног већа.

Члан 21

Након Завршених специјалистичких струковних студија, одбране специјалистичког рада који су предвиђени наставним планом и програмом Школе, кандидат стиче стручни назив специјалиста струковних студија другог степена на

Агрономском одсеку: Специјалиста за заштиту биља

Еколошком одсеку: Специјалиста за заштиту животне средине

Машинском одсеку: Специјалиста за производно машинство

Савет Школе